

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 10 имени Б.А. Плетиня села Новое Село  
муниципального образования Брюховецкий район  
352773, Краснодарский край, Брюховецкий район, Новое Село, Красная, 50  
e-mail:school10@bru.kubannet.ru. тел./факс (86156)53184

---

ПРИНЯТО

Протокол заседания  
педагогического совета  
от 31.08.2017г. №1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 10  
им. Б.А. Плетиня  
*Л.В. Овчаренко* /  
Приказ от « 31 » 08 2017г. № 118

**Положение о Совете профилактики правонарушений и безнадзорности  
среди несовершеннолетних**

**1. Общие положения.**

1.1. Совет профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних при муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 10 с. Новое Село (далее- Совет) создан для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, координации и контроля над деятельностью педагогического коллектива в данном направлении, защиты прав несовершеннолетних и их законных интересов.

1.2. Совет является структурным подразделением Штаба воспитательной работы и призван объединить усилия педагогического, ученического коллективов, родительской общественности с различными службами системы профилактики.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом РФ от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики и безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Российской Федерации от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Законом Краснодарского края от 21 июля 2008 года « 1539- КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», локальными актами, утвержденными Уставом школы, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Брюховецкий район.

**2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета.**

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Цель деятельности Совета: планирование, организация и осуществление контроля проведения работы по предупреждению /профилактике/ правонарушений, преступлений, безнадзорности, антиобщественных действий несовершеннолетних, злоупотребления ими психоактивными, наркотическими веществами в образовательном учреждении.



2.3. Основными задачами деятельности Совета являются:

- выявление, анализ и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- осуществление защиты их прав и законных интересов несовершеннолетних;
- координация и контроль деятельности педагогического коллектива в работе с несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах и социально-опасном положении.

### **3. Содержание деятельности Совета.**

3.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- ведет мониторинг правонарушений, преступлений среди учащихся школы;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы их поведения;
- изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий в отношении несовершеннолетних и семей.

3.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений учащихся:

- ставит вопрос о постановке учащихся и семей на профилактический учет в школе;
- осуществляет постановку на профилактический учет учащихся и семей, нуждающихся в особом педагогическом внимании;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимся и семьями, попавшими в трудную жизненную ситуацию или находящимися в социально-опасном положении. Представляет программу (план) на утверждение педагогического совета школы.
- направляет в случае необходимости учащегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- закрепляет в особо сложных случаях индивидуального наставника над учащимся из членов педагогического коллектива;
- вовлекает обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделе по делам несовершеннолетних в учреждения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, в поселении;
- заслушивает на заседаниях отчеты о результатах индивидуальной профилактической работы с обучающимися, семьями, классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных ее реализации;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимся.
- отслеживает динамику индивидуально- профилактической работы с учащимися, родителями.

3.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не исполняющих свои обязанности в отношении детей, к установленной законодательством ответственности;
- оказывает помощь наставникам, закрепленным за учащимися, педагогам, работающим с данным учеником;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе инициирует постановку обучающегося и семьи на профилактический учет комиссии по делам несовершеннолетних и проведение индивидуальной профилактической работы;
- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом по делам несовершеннолетних ОМВД о снятии с учета обучающихся, семей.



#### **4. Права и обязанности Совета**

##### **4.1. Совет профилактики обязан:**

- координировать осуществление индивидуально- профилактической работы и осуществлять взаимодействие между администрацией школы и организациями, службами системы профилактики;
- информировать в соответствии с Федеральным Законом от 24.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» следующие структуры:
  - в прокуратуру- о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
  - на комиссию по делам несовершеннолетних – о выявленных нарушениях прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
  - в отдел по вопросам семьи и детства – о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или законных представителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
  - в управление социальной защиты населения- о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации;
  - в органы внутренних дел- о выявлении родителей несовершеннолетних или их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;
  - в управление здравоохранением – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в медицинском обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;
  - в управление образования- о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ- интернатов и других детских учреждений, либо в связи с прекращением по уважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;
  - в отдел по делам молодежи- о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости, паспортизации;
- приглашать на заседания Совета по рассмотрению персональных дел родителей или лиц их заменяющих;
- контролировать исполнение принимаемых решений;
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах не реже 1 раза в год.

##### **4.2. Совет в пределах своей компетенции имеет право:**

- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а так же приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемых Советом;
- проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семьях;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов, классных руководителей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых (совместно с инспектором ОПДН ОМВД);

#### **5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.**

5.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении категории обучающихся, состоящих



на внутришкольном профилактическом учете., в отделе по делам несовершеннолетних ОМВД, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав .

## **6. Структура и организация работы Совета.**

6.1. Совет создается на общественных началах. Состав совета и его изменения утверждаются директором общеобразовательной организации.

6.2. Совет образуется в следующем составе:

- председатель Совета- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель председателя- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- секретарь Совета – из числа членов Совета;

6.3 Члены Совета профилактики:

- заместитель директора по УВР;
- учителя;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- инспектор по делам несовершеннолетних ОМВД;
- представители методического объединения классных руководителей, родительского комитета, школьного самоуправления.

6.4 .В работе Совета могут принимать участие медицинские работники, помощник прокурора, представители управления образования администрации МО Брюховецкий район, казачьего общества (в качестве приглашенных).

6.5 . Руководство работой Совета осуществляет председатель- заместитель директора по воспитательной работе, в его отсутствие – заместитель председателя или кто-либо из членов Совета, призванный временно исполнять его обязанности.

6.6 .Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в месяц.

6.7. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, участвовавших в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

6.8. Совет в праве удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на обучающегося.

6.9. Решения и рекомендации Совета являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива в работе по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

6.10. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделением по делам несовершеннолетних , заинтересованными ведомствами , учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу.

6.11 .Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем Совета и секретарем.

## **7. Функциональные обязанности специалистов Совета:**

Члены Совета профилактики осуществляют профилактическую работу с обучающимися, семьями в соответствии со своими функциональными обязанностями.

7.1. Заместитель директора по воспитательной работе:

- контролирует ведущую документацию Совета профилактики в течение учебного года;
- оказывает необходимую методическую помощь педагогам- членам Совета профилактики;
- организует мероприятия, направленные на профилактику правонарушений, преступлений;
- организует мероприятия, направленные на профилактику правонарушений, преступлений;
- организует досуг и дополнительное образование учащихся;

7.2. Учителя –предметники:

- формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;



-участвуют в составлении базы данных учащихся, нуждающихся в особой педагогической поддержке;

-оказывают посильную помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, преступлений.

#### 7.3. Педагог- психолог:

-осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи ребенку, семье, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата;

-осуществляет консультативную помощь обучающимся, родителям;

-определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);

-консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогов образовательного учреждения;

-обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и обучающимися.

#### 7.4. Социальный педагог:

-изучает психолого- медико-педагогические особенности личности обучающихся, её микросреды, условия жизни;

-обеспечивает базу данных новыми сведениями (если они появляются);

-выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, отклонения в поведении обучающихся, состоящих на профилактических учетах, а так же в семьях в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации, состоящих на профилактических учетах в школе ОПДН ОМВД, своевременно оказывать им социальную помощь и поддержку;

-выступает посредником между обучающимися и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;

-отслеживает социальные условия детей и семей, с которыми работает Совет профилактики.

#### 7.5. Инспектор ОПДН ОМВД:

-расширяет правовую базу знаний обучающихся, родителей, а также педагогов;

- активно работает с обучающимися, семьями, состоящими на профилактических учетах;

-проводит встречи, занятия с обучающимися, направленные на профилактику правонарушений;

-совершает совместные рейды в семьи обучающихся, родителей, состоящих на профилактических учетах совместно с социальным педагогом.

7.6. Контроль деятельности членов Совета осуществляет директор школы.

### **8. Подготовка и рассмотрение дел.**

8.1. Материалы, поступившие в Совет, предварительно изучаются председателем, который принимает решение о :

-рассмотрении дел на заседании Совета;

-определение круга лиц, подлежащих приглашению на заседание;

-времени рассмотрения дела.

### **9. Меры воздействия и порядок их применения.**

9.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего , его родителей (лиц их заменяющих), классного руководителя, назначенного наставника и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетних и семей, среди которых могут быть:

-замечания, выговор или общественное порицание ( в зависимости от степени тяжести проступка) с установлением испытательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;

-обязанность принести публичное извинение;

-постановка на профилактический учет в школе;



-направление представления о постановке несовершеннолетнего и семьи в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, ОПДН ОМВД.

9.2 Решение Совета действует 6 месяцев. Мера воздействия может быть снята, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

#### 10. Ответственность Совета

Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

#### 11. Документация Совета:

- нормативно-правовые акты, федерального значения, регулирующие работу Совета;
- приказ директора о создании Совета (на основании педагогического совета);
- настоящее положение;
- план работы Совета на учебный год;
- протоколы заседаний Совета;
- учетно-профилактические карточки и персональные дела на обучающихся, состоящих на профилактическом учете, КДН и ЗП, ОПДН РОВД, семьи в социально-опасном положении и оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

СОГЛАСОВАНО

Протокол Управляющего совета  
МБОУ СОШ № 10 им. Б.А. Плетиня  
от 30.08.2017 № 4

СОГЛАСОВАНО

Протокол Совета обучающихся  
МБОУ СОШ № 10 им. Б.А. Плетиня  
от 30.08.2017 № 1