

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ СОШ № 10 им. Б.А. Плетиня
 М.Н. Макеева
«6» ноября 2024 года



ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 10 им. Б.А. Плетиня села Новое Село
муниципального образования Брюховецкий район в 2024-2025 учебном году

| № п/п | Направление деятельности | Сроки | Ответственный лица |
|---------------------------------|--|-----------------|------------------------------------|
| I. Анализ проведения ГИА | | | |
| 1.1 | Анализ работы МБОУ СОШ № 10 им. Б.А. Плетиня по подготовке и проведению ГИА в 2024 году | октябрь 2024 г. | Л.В. Овчаренко В.Е. Мушникова |
| 1.2 | Заседания методических объединений «Результаты ГИА-2024. Задачи учителя-предметника на 2024-2025 учебный год» | октябрь 2024 г. | Руководители ШМО |
| 1.3 | Заседание МС «Анализ подготовки обучающихся к ГИА в 2024 году. Недостатки и нарушения, выявленные при подготовке и проведению ГИА в 2024 году» | октябрь 2024 г. | В.Е. Мушникова Руководители ШМО |
| 1.4 | Рассмотрение вопроса «Итоги ГИА 2024 в сравнении с другими школами МО Брюховецкий район» на педагогическом совете школы №1 | август 2024 г. | Л.В. Овчаренко |

| II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | |
|--|--|------------------------------|---|
| 2.1 | Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ | октябрь 2024- январь 2025 | Руководители ШМО |
| 2.2 | Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестаты об основном общем или среднем общем образовании | июль-сентябрь 2025 г. | Л.В. Овчаренко В.Е. Мушникова |
| 2.3 | Оказание (методической) консультативной помощи учителям предметникам по подготовке обучающихся к ГИА в 2025 году | октябрь 2024-май 2025 г. | Л.В. Овчаренко |
| 2.4 | Участие в работе межшкольных факультативов и дополнительных занятий: 1) Для обучающихся 9,11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся 9,11 классов по учебным предметам по выбору | октябрь 2024 г. май 2025 | Л.В. Овчаренко |
| | Участие в тренировочных мероприятиях в онлайн режиме: 1) в форме ЕГЭ для обучающихся 11 классов 2) в форме ОГЭ для обучающихся 9 классов | февраль-март 2025 г. | Л.В. Овчаренко |
| 2.5 | Организация информирования родителей обучающихся об успеваемости обучающихся 9-х, 11-х классов по предметам, посещение консультаций | в течение учебного года | Л.В. Овчаренко Классные руководители |
| III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА | | | |
| 3.1 | Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению | октябрь 2024-февраль 2025 г. | М.Н. Макеева В.Е. Мушникова |

| | | | |
|---|--|--------------------------|---|
| | ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году | | |
| 3.2 | Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА | октябрь 2024 г. | М.Н. Макеева |
| 3.3 | Формирование школьной части региональной базы данных участников ЕГЭ и ОГЭ. | сентябрь-октябрь 2024 г. | В.Е. Мушникова руководители ШМО |
| 3.4 | Формирование базы педагогов, участвующих в проведении ГИА | сентябрь-октябрь 2024 | Л.В. Овчаренко |
| 3.5. | Ознакомление педагогов школы с федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми документами по подготовке и проведению ГИА в 2025 в году. | в течение года | Л.В. Овчаренко |
| 3.6 | Доведение нормативно-правовой базы и инструкций Роспотребнадзора до всех участников образовательного процесса | в течение года | Л.В. Овчаренко руководители ШМО |
| IV. Финансовое обеспечение ГИА | | | |
| 4.1 | Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара, связанных с организацией и проведением ГИА | февраль – март 2025г. | М.Н. Макеева |
| V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | | |
| 5.1 | Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в школах с педагогическими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году | ноябрь 2024 г. | Л.В. Овчаренко, учителя ОО |
| 5.2 | Обучающий вебинар для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения), | январь 2025 | Л.В. Овчаренко, учителя русского языка |

| | | | |
|------|---|------------------------|---|
| 5.3 | Обучающий вебинар для специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО | ноябрь 2025 | Л.В. Овчаренко, учителя русского языка |
| 5.2 | Участие в работе с порталом smotriege.ru для онлайн наблюдателей и работников ППЭ | сентябрь 2024-май 2025 | Л.В. Овчаренко |
| 5.4 | Организация и мониторинг прохождения подготовки на федеральной Учебной платформе работниками ППЭ и общественными наблюдателями ППЭ ГИА-11 | февраль-апрель 2025 | Л.В. Овчаренко |
| 5.3 | Прохождение курсов повышения квалификации педагогами школы | по отдельному плану | В.Е. Мушникова |
| 5.5 | Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ (спецификатор, кодификатор). ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ | ноябрь 2024-май 2025 | Руководители ШМО |
| 5.6 | Планирование индивидуальной работы с обучающимися для их подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (выявление пробелов, выделение блоков, распределение времени на подготовку) | в течение года | Учителя-предметники |
| 5.7 | Контроль за прохождением программного материала и выполнением программы | в течение года | В.Е. Мушникова |
| 5.8 | Анализ результатов пробных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ | по отдельному плану | Руководители ШМО |
| 5.9 | Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся 9-х, 11-х классов. | в течение года | Л.В. Овчаренко |
| 5.10 | Консультации для учителей: - нормативно-правовое обеспечение ГИА; - организационные моменты проведения ГИА-2025; - знакомство с источниками информации, Интернет | в течение года | Л.В. Овчаренко |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | – ресурсами | | |
| 5.11 | Инструктирование организаторов в аудиториях и вне аудиторий при проведении ГИА-2025 на ППЭ | февраль 2025 | Л.В. Овчаренко |
| VI. Организационное сопровождение ГИА | | | |
| 6.1 | Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с «Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году | по графику Рособрнадзора | Л.В. Овчаренко |
| 6.2 | Заседания МС, ШМО по подготовке к проведению ГИА в 2025 году | по плану МС, ШМО | Л.В. Овчаренко руководители ШМО |
| 6.3 | Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА в 2025 год | ноябрь 2024 | Л.В. Овчаренко, классные руководители 9-го и 11-го классов |
| 6.4 | Сбор сведений об участниках ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ | ноябрь 2024 | Л.В. Овчаренко, классные руководители 9-го и 11-го классов |
| 6.5 | Внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11 по графику, направленному письмом Рособрнадзора и /или ФЦТ | по графику ФЦТ | Л.В. Овчаренко |
| 6.5 | Организация и проведение репетиционного итогового собеседования по русскому языку в 9 класса | декабрь 2024 | Л.В. Овчаренко, учителя русского языка |
| 6.6 | Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах | 12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года | Л.В. Овчаренко, учителя русского языка |
| 6.7 | Подготовка справочных информационных и учебно – тренировочных материалов и оформление доступа | в течение года | Л.В. Овчаренко, учителя ОО |

| | | | |
|--|---|---|--------------------------------|
| | к информационным ресурсам (стенд, размещение на сайте) | | |
| 6.8 | Всероссийские тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-11 | по графику Рособнадзора | Л.В. Овчаренко |
| 6.9 | Региональные тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-11 | по графику Рособнадзора октябрь 2024 март-май 2025 | Л.В. Овчаренко |
| 6.10 | Региональные тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся по математике с обучающимися | февраль 2025 март 2025 | Л.В. Овчаренко |
| 6.11 | Педагогический совет по допуску обучающихся к итоговой аттестации | май 2025 года | М.Н. Макеева В.Е. Мушникова |
| 6.12 | Выявление уровня готовности обучающихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ | в течение года | Учителя-предметники |
| VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | | |
| 7.1 | Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2023 | По графику Рособнадзора и медиа-плану | Л.В. Овчаренко |
| 7.2 | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МБОУ СОШ № 10 им. Б.А. Плетиня ГИА-11: 1) О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); 2) О сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3) О сроках, местах и порядке информирования | Октябрь 2024-август 2025 года до 6 ноября 2024 до 6 ноября 2024 до 6 ноября 2024 | Л.В. Овчаренко |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| 7.3 | <p>о результатах итогового сочинения (изложения);</p> <p>4) О сроках проведения ГИА-11, сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;</p> <p>5) О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период)</p> <p>6) О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (досрочный период)</p> <p>7) О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период)</p> <p>8) О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в основной период;</p> <p>9) О сроках, местах и порядке информирования и результатах ГИА-11 в дополнительный период;</p> <p>10) О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в дополнительный период;</p> <p>ГИА-9:</p> <p>1) О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>2) О сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании;</p> <p>3) О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам</p> <p>4) О сроках проведения ГИА-9;</p> <p>5) О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по</p> | <p>до 6 ноября 2024</p> <p>до 21 февраля 2025</p> <p>до 21 февраля 2025</p> <p>до 25 апреля 2025</p> <p>до 25 апреля 2025</p> <p>до 6 августа 2025</p> <p>до 6 августа 2025</p> <p>до 10 января 2025</p> <p>до 10 января 2025</p> <p>до 31 января 2025</p> <p>до 10 января 2025</p> <p>до 10 января 2025</p> | |
|-----|---|--|--|

| | | | |
|-----|--|---|--|
| | <p>русскому языку;</p> <p>6) О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 в досрочный период;</p> <p>7) О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции ГИА-9 в досрочный период;</p> <p>8) О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 в основной период;</p> <p>9) О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции ГИА-9 в основной период;</p> <p>10) О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 в дополнительный период;</p> <p>11) О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период)</p> <p>12) О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции ГИА-9 в дополнительный период.</p> | <p>до 20 марта 2025</p> <p>до 20 марта 2025</p> <p>до 20 апреля 2025</p> <p>до 18 апреля 2025</p> <p>до 18 апреля</p> <p>до 01 августа 2025</p> <p>до 01 августа 2025</p> | |
| 7.4 | Информирование родителей и обучающихся о телефонах «горячей линии» (муниципальных, краевых) | В течение года | Л.В. Овчаренко, классные руководители 9-го и 11-го классов |
| 7.5 | Организация участие родителей (законных представителей) выпускников 9,11 классов в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции «Об особенностях проведения ГИА в 2025 году: <p>1) ГИА-11;</p> | <p>22 ноября 2024 г.</p> <p>24 января 2025 г.</p> | Л.В. Овчаренко, классные руководители 9, 11 классов |

| | | | |
|------------------------------------|--|--|--|
| | 2) ГИА-9. | 15 мая 2025 г. 13 декабря 2024 г. 7 февраля 2025 г. 18 апреля 2025 г. | |
| 7.6 | Организация методического сопровождения работы школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей (законных представителей) к участию в экзаменах | постоянно | О.Н. Мигаль, педагог-психолог |
| 7.7 | Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 | постоянно | О.Н. Мигаль, педагог-психолог |
| 7.8 | Проведение анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о дополнительных материалах присдачи ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрении апелляций; 6) о сроках местах и порядке получения информации о результатах ГИА. | декабрь 2024- март –апрель 2025 | О.Н. Мигаль, педагог-психолог |
| VIII. Работа с обучающимися | | | |
| 8.1 | Проведение ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА. | в течение года | Л.В. Овчаренко, классные руководители 9-го и 11-го классов |
| 8.2 | Организация работы ОУ | | Л.В. Овчаренко |

| | | | |
|--------------------------------|---|---|--|
| | - по приему заявлений учащихся 11 классов на участие в сочинении, ЕГЭ и ГВЭ - по определению предметов обучающимися 9-х классов для сдачи экзамена по выбору, - по приему заявлений от выпускников 9-х классов о проведении ГИА в форме ГВЭ (в ранние и основные сроки) | ноябрь 2024 Январь 2025 сентябрь 2024-январь 2025 декабрь 2024-январь 2025 | |
| 8.3 | Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ГИА | по отдельному плану ИРО КК | Л.В. Овчаренко |
| 8.4 | Работа с тестовым материалом по ликвидации пробелов знаний | в течение года | Учителя-предметники |
| 8.5 | Индивидуальная работа к ЕГЭ и ОГЭ на уроках и во внеурочное время | в течение года | Учителя-предметники |
| 8.6 | Обучение заполнения бланков, проведение тренировочных работ – на всех учебных предметах | в течение года | Учителя-предметники |
| 8.7 | Определение с помощью учителей – предметников стратегии выполнения КИМов: распределение времени, определение порядка работы | в течение года | Учителя-предметники |
| 8.8 | Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации ГИА-2022 | в течение года | Учителя-предметники |
| 8.9 | Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися и учащимися, пропускающими уроки без уважительных причин 9,11 классов | в течение года | Учителя-предметники |
| IX. Работа с родителями | | | |
| 9.1 | Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА, ознакомление с нормативно-правовой базой | в течение года | Л.В. Овчаренко, классные руководители 9-го и 11-го классов |
| 9.2 | Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации, проведения ГИА | в течение года | Л.В. Овчаренко |

| | | | |
|--|---|--|--|
| 9.3 | Работа с родителями слабоуспевающих учащихся 9,11 классов и учащихся пропускающих уроки без уважительных причин | в течение года | Л.В. Овчаренко, классные руководители 9-го и 11-го классов |
| 9.4 | Информирование родителей о результатах пробных диагностических работ | в течение недели после проведения работы | Л.В. Овчаренко, классные руководители 9-го и 11-го классов |
| 9.5 | Организация сбора заявлений на обработку персональных данных участников ГИА | февраль 2025 | Л.В. Овчаренко |
| 9.6 | Обеспечение психологической поддержки родителей при подготовке к ГИА | в течение года | О.Н. Мигаль |
| 9.7 | Информирование родителей о подготовке к проведению ЕГЭ, ГИА, ходе проведения ЕГЭ, ГИА через размещение информации на стенде и сайте образовательного учреждения | в течение года | Л.В. Овчаренко |
| Х. Контроль за организацией и проведением ГИА | | | |
| 10.1 | Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА | в течение года | Л.В. Овчаренко |
| 10.2 | Проведение собеседований с учителями-предметниками по вопросам подготовки обучающихся к ГИА | еженедельно | Л.В. Овчаренко |
| 10.3 | Контроль за посещением обучающихся учебных занятий, занятий по подготовке к ГИА, консультаций | еженедельно | Л.В. Овчаренко, классные руководители 9-го и 11-го классов |

Заместитель директора по УВР

Л.В. Овчаренко